



Aika 21.01.2026, klo 15:00 - 16:06

Paikka Valtuustosali / etäyhteys (Teams)

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen järjestäytyminen**
- § 2 Ilmoitusasiat**
- § 3 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 4 Kunnan myöntämät avustukset v. 2026 / Kehittäminen ja elinvoima**
- § 5 Kiinteistönluovutusilmoitukset / kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen**
- § 6 Hankinta: Karesuvannon monitoimitalon KVR-urakoitsijan valinta**
- § 7 Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Sari Norrgård, puheenjohtaja
Sirpa-Liisa Korva, 1. varapuheenjohtaja
Seppo Alatörmänen, saapui 15:04
Daniela Huber
Juha Kolehmainen
Oula-Matti Palojärvi

Muut saapuvilla olleet

Kai Takkunen, maankäyttöinsinööri, sihteeri
Arto Kantola, Rakennustarkastaja
Kati Kielola, yritys- ja kehittämisasiantuntija
Kimmo Lämsä, tekninen johtaja
Tero Muotka, työpäällikkö
Leena Palojärvi, kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Poissa

Emilia Lyttinen
Iisko Palojärvi

Allekirjoitukset

Sari Norrgård
Puheenjohtaja

Kai Takkunen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Enontekiön kunta 28.01.2026 klo 17:33.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Sirpa-Liisa Korva

Oula-Matti Palojärvi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 28.1.2026 alkaen



§ 1

Kokouksen järjestäytyminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Elinvoimalautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi.

Ehdotus

Elinvoimalautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi lautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirja.

Edelleen elinvoimalautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Sirpa-Liisa Korvan ja Oula-Matti Palojärven tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Elinvoimalautakunta päätti hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.



§ 2

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kielola, yritys- ja kehittämisasiantuntija, kati.kielola@enontekio.fi

Kimmo Lämsä, tekninen johtaja, kimmo.lamsa@enontekio.fi

Elinvoimalautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Tekninen johtaja

Lapin ELY-keskuksen päätökset

- Lupa nostaa ja käsitellä raakkuja kartoituksissa ja populaation tilan selvityksissä Lapin maakunnan alueella
- Lupa poiketa luonnonsuojelulain rauhoitussäännöksistä, lupa nostaa ja käsitellä raakkuja lajin kartoituksissa ja populaation tilan selvityksissä Lapin maakunnan alueella
- Luonnonsuojelulain 66 §:n mukainen poikkeamispäätös, Metsähallitus Metsätalous Oy:lle, lupa poiketa tiukasti suojellun luontotyypin heikentämiskiellosta, Lappi

Metsähallituksen päätökset

- Luonnonsuojelulain mukainen poikkeamislupa, 131605 (11.12.2025)

Arktisen Lapin ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen ympäristöjaoston
11.12.2025 pöytäkirja

Kunnanhallitus

- 16.12.2025 § 258 Kiinteistöselvityksen perusteena olevien kiinteistö- ja rakennustietojen selvitystyön käynnistäminen

Yritys- ja kehittämisasiantuntija

- Matka Workshop Day ja Matka2026 -messut Helsingissä 14.-18.1.: yhteenveto matkanjärjestäjätapaamisista.
- Matkailufoorumi 5.2. Hetassa ja 12.2. Kilpisjärvellä, aiheena Enontekiön kunnan matkailun kehittämisen pitkän aikavälin suunnitelma (Master Plan).



Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Lämsä tekninen johtaja, Kati Kielola yritys-ja kehittämisasiantuntija

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Seppo Alatörmänen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:04.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



§ 3

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kielola, yritys-ja kehittämisasiantuntija, kati.kielola@enontekio.fi

Selostus

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavien asiaryhmien osalta ei tarvitse ilmoittaa lautakunnalle:

1. Vuosiloma,
2. Sairausloma,
3. Virkavapaus tai työloma, johon hakijalla on ehdoton oikeus,
4. Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma, jos sen kesto on enintään 30 päivää ja se on myönnetty henkilöstöohjeen mukaisesti
5. Virkamatkamääräys.

Lautakunnalle on toimitettu seuraavat päätökset:

Rakennustarkastaja

Muu päätös:

§ 2 Tien nimeäminen/Tervalahdentie, 02.12.2025

Työpäällikkö

Muu päätös

§ 1 Ulkoilupaikkojen hoitajan / rinnevastaavan tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistus

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Lämsä, tekninen johtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei elinvoimalautakunta käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Esteellisyys

Leena Palojärvi



§ 4

Kunnan myöntämät avustukset v. 2026 / Kehittäminen ja elinvoima

ENODno-2026-4

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Kielola, yritys- ja kehittämisasiantuntija, kati.kielola@enontekio.fi

Kehittäminen- ja elinvoima -toimiala jakaa kolmea avustusta: avustusta latupooleille, avustusta elinvoimaa edistäviin merkittäviin tapahtumiin ja kokeilusäkki-avustusta innovatiivisiin kokeiluihin. Avustuksista päättämistä ohjaa Enontekiön kunnan avustusohje (kunnanhallitus hyväksynyt 29.11.2023). Avustuksia latupooleille ja elinvoimaa edistäviin merkittäviin tapahtumiin on tullut hakea 31.12.2025 klo 15 mennessä. Kokeilusäkki-avustuksessa on jatkuva haku.

Määräaikaan mennessä avustusanomuksia tuli 3 kappaletta. Yksi anomus saapui myöhässä.

Lautakunta päättää hallintosäännön mukaisesti avustusten myöntämisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Kati Kielola, yritys- ja kehittämisasiantuntija

Elinvoimalautakunta myöntää seuraavat avustukset latupooleille:

Kilpisjärven Ladut ry 6000 € ja Raattaman Reitit ry 6000 €.

Avustuksia elinvoimaa edistäviin merkittäviin tapahtumiin myönnetään Hetan Musiikkipäivät ry:lle 6000 €.

Äänestykset

Esittelijän esityksen mukaan JAA

Sirpa-Liisa Korvan esityksen mukaan EI

Jaa

Seppo Alatörmänen

Juha Kolehmainen

Sari Norrgård

Ei

Daniela Huber

Sirpa-Liisa Korva

Oula-Matti Palojärvi

Kokouskäsitely

Oula-Matti Palojärvi muistutti vanhasta päätöksestä, jossa Kilpisjärven Ladut ry:lle myönnettiin 100 000 euroa avustusta latutampparin hankintaan. Kunnanvaltuuston päätöksen 11.6.2024 mukaan Enontekiön kunta ei tule myöntämään yhdistykselle lisää avustusta samanlaiseen tarkoitukseen tai siihen liittyviin tarkoituksiin, kuten tampparihalliin.

Keskusteltiin tulisiko Kilpisjärven Latu ry:n saama avustus latutampparin hankintaan ottaa huomioon ja myöntää sen vuoksi Raattaman Reitit ry:lle suurempi avustus kuin



Kilpisjärven Ladut ry:lle. Kati Kielola totesi, että tasapuolisuuden nimissä molemmille latupooleille tulisi myöntää samansuuruinen avustus.

Oula-Matti Palojärvi esitti, ettei avustusta myönnetä Kilpisjärven Latu ry:lle lainkaan.

Sirpa-Liisa Korva ehdotti, että Kilpisjärvelle annetaan avustusta 3000€ ja Raattamaan 6000€. Daniela Huber kannatti Sirpa-Liisa Korvan esitystä.

Seppo Alatörmänen kannatti esittelijän päätösehdotusta.

Koska kokouksessa oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosehdotus, suoritettiin äänestys. Esittelijän päätösehdotuksen kannalla olevat äänestivät JAA ja Sirpa-Liisa Korvan muutosehdotuksen kannalla olevat EI. Äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä ja 3 EI-ääntä. Äänten mennessä tasan, päätökseksi tulee ehdotus, jota puheenjohtaja on äänestänyt. Esittelijän päätösehdotus tuli voimaan.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Sirpa-Liisa Korva ja Oula-Matti Palojärvi jättivät asiasta eriävän mielipiteen.

Tiedoksi

Avustusten hakijat



§ 5

Kiinteistönluovutusilmoitukset / kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen

ENODno-2026-18

Kuntaan on tullut 7 kpl kaupanvahvistajan kiinteistönluovutusilmoitusta.

Kiinteistönluovutusilmoitukset ovat nähtävänä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Lämsä, tekninen johtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnan etuosto-oikeutta ilmoitettujen kiinteistönluovutusten osalta ei käytetä.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Esteellisyys

Seppo Alatörmänen



§ 6

Hankinta: Karesuvannon monitoimitalon KVR-urakoitsijan valinta

ENODno-2025-186

Valmistelija / lisätiedot:

Tero Muotka, työpäällikkö, tero.muotka@enontekio.fi

Liitteet

- 1 Tarjousten avauspöytäkirja, Karesuvannon monitoimitalon KVR-urakka
- 2 Tarjousten ja takuuajan vertailu- ja pisteytystaulukko, Karesuvannon monitoimitalon KVR-urakka
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Elinvoimalautakunta hyväksyi Karesuvannon monitoimitalohankkeen KVR-urakkamallin mukaiset tarjouspyyntöasiakirjat kokouksessaan 12.11.2025 §78 ja valtuutti työpäällikön käynnistämään hankkeen kilpailutuksen.

Hankinta kilpailutettiin avoimella menettelyllä Cloudia-hankintajärjestelmässä. Hankintailmoitus julkaistiin 17.11.2025 Cloudiassa hankintailmoitusnumerolla 585752. Tarjouskilpailu oli avoinna ajalla 19.11.2025–9.1.2026, ja tarjousten jättämisen määräaika oli 9.1.2026 klo 12.00.

Hankinta ylittää hankintalain (1397/2016) mukaisen EU-kynnysarvon, ja se toteutettiin hankintalain mukaisesti avoimena menettelynä. Tarjoukset tuli jättää sähköisesti Cloudia-hankintajärjestelmän kautta. Määräaikaan mennessä saatiin kuusi (6) tarjousta. Tarjoukset avattiin 9.1.2026 Enontekiön kunnantalolla pidetyssä avaustilaisuudessa.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen sekä tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi ja vertailu ovat vielä kesken. Arviointi tehdään tarjouspyynnön ja KVR-urakkaohjelman mukaisesti. Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa vertailuperusteina ovat:

- hinta (80 %)
- tarjottu lisätakuu (20 %)

KVR-urakoitsijan valintaa koskeva ehdotus tuodaan Elinvoimalautakunnan päätettäväksi kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Lämsä, tekninen johtaja

Ehdotus tarkennetaan kokouksessa aikataulullisista syistä.

Elinvoimalautakunta päättää:

- valita Karesuvannon monitoimitalon KVR-urakoitsijaksi tarjouspyynnön ja KVR-urakkaohjelman mukaisessa tarjousvertailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen tarjoajan Vexatec Oy:n



-
- hyväksyä urakan arvonlisäverottomaksi hinnaksi tarjousvertailun mukaisen hinnan 3560000 € (alv 0 %),
 - valtuuttaa työpäällikön allekirjoittamaan KVR-urakkasopimuksen sekä nimeää työpäällikön investoinnin vastuuhenkilöksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

tarjoajat



§ 7

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

Lautakunnan jäsenet voivat keskustella ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Sari Norrgård kysyi tämän vuoden osallistavasta budjetoinnista. Kati Kielola kertoi, että osallistavaan budjetointiin on varattu 10.000 euroa. Helmikuun loppuun mennessä tulleet ideat käydään läpi ja niistä valitaan äänestykseen toteuttamiskelpoiset kohteet.

Seuraava kokous sovittiin pidettäväksi 18.2.2026 klo 15.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §5, §7

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunta, Elinvoimalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään oikaisuvaatimusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja- tapa.



Oikaisuvaatimus

§6

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- ASIOISSA (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Enontekiön kunta / asiasta päättänyt toimielin
Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi
Puhelinnumero: 040 481 9484

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.



Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
(vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:



Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.